

VERBALE DEL COLLEGIO DOCENTI N.7 DEL 29/6/2021

Il giorno 29/6/21, alle ore 10.30 in modalità on line App Meet G - suite, si è riunito il Collegio dei Docenti in seduta plenaria per discutere il seguente O.D.G.:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Ratifica Scrutini, analisi dei dati generali.
3. Presentazione relazioni finali del lavoro svolto dai collaboratori del D.S.
4. Valutazione delle attività delle FF.SS.
5. Relazioni finali referenti progetti svolti in orario curricolare ed extra-curricolare.
6. Relazione dell'Animatore Digitale e del team digitale.
7. Relazione finale docenti assegnatari di incarico.
8. Approvazione progetto specifico di permanenza/trattenimento alla Scuola dell'Infanzia alunno in età dell'obbligo scolastico.
9. Adattamento Calendario Scolastico Regionale in caso di pubblicazione.
10. Approvazione PAI consuntivo a.s. 2020/2021 e proposte per l'a. s. 2021/2022.
11. Comunicazioni del DS.

Il prof. Mori registrerà le presenze attraverso l'estensione di *Meet attendance*.

Risultano assenti giustificati i docenti: Balestrieri, Cappuccilli, Casinelli, Catalani, Ciampini, De Iulio, Dell'Aversana Orabona, Delli Iaconi, Di Pasquale, Gallucci, Grammatico, Guadagno, Iuliano, La Noce, Mancini, Manenti, Molinari, Mordente, Sarallo, Sperandeo.

Svolge le funzioni di segretario l'insegnante Maria Teresa Mangiapelo.

Punto 1 all'o.d.g.

Approvazione del verbale della seduta precedente.

Avendo allegato alla Circolare di convocazione del presente Collegio copia del verbale della seduta precedente e non essendo pervenute richieste di integrazione o modifica, il Dirigente chiede di passare al voto per l'approvazione.

Il Collegio approva a maggioranza con 71 voti favorevoli e 7 astenuti.
Delibera n°51.

Punto 2 all'o.d.g.

Ratifica Scrutini, analisi dei dati generali.

Il Dirigente Scolastico per il secondo punto all'ordine del giorno passa la parola all'ins. Teresa Nappa che illustra brevemente al Collegio il prospetto contenente i totali degli alunni scrutinati e promossi alla classe successiva, divisi per plesso e per ordine di scuola che viene allegato al presente verbale.

Prende la parola il DS che informa i presenti che per quanto riguarda il PIANO SCUOLA ESTATE "Un ponte per un nuovo inizio", la nostra scuola, in base alla analisi dei *contesti INVALSI*, non è risultata tra quelle selezionate per i fondi PON. Sono stati comunque riconosciuti 13 993,41 euro (fondi distribuiti a tutte le scuole in base alla popolazione scolastica) per attività didattiche volte al recupero delle competenze. È possibile pertanto, presentare progetti per il recupero delle

insufficienze soprattutto in matematica, italiano e lingua inglese per la scuola secondaria, da svolgersi entro le prime due settimane di luglio o le prime due di settembre. È possibile, anche per la scuola primaria, presentare progetti, volti al recupero della socialità, da svolgersi sempre nello stesso periodo. Interviene la prof.ssa Garzone che chiede se sarà possibile coinvolgere anche gli alunni che non hanno avuto insufficienze, ma che richiedono comunque interventi di rinforzo. Il DS risponde affermativamente, anzi aggiunge che è possibile prevedere anche il coinvolgimento di qualche alunno delle classi quinte indicato dagli insegnanti. Interviene il prof. Valentino che chiede se è possibile svolgere, oltre alle attività di recupero, anche attività di potenziamento per gli alunni promossi con voti alti. A questa domanda il DS risponde che bisognerà prima soddisfare le richieste degli alunni in difficoltà, poi se ci sono le condizioni si potrà pensare a organizzare dei corsi di potenziamento. Si passa al voto.

Il Collegio approva all'unanimità.
Delibera n° 52

Punto 3 all'o.d.g.

Presentazione relazioni finali del lavoro svolto dai collaboratori del D.S

Il Dirigente passa la parola all'ins. Mangiapelo, primo collaboratore, che illustra brevemente le attività svolte in questo anno, posando l'accento in particolare sul contatto quotidiano tenuto con tutti i plessi, attraverso i fiduciari, le Funzioni Strumentali o i singoli docenti. Sempre attraverso i fiduciari di plesso, ha provveduto all'aggiornamento dei docenti su circolari e adempimenti, oltre a coordinare le attività didattiche e l'organizzazione dell'agenda della programmazione della scuola primaria con il relativo ordine del giorno. Ha collaborato con il Dirigente Scolastico, il DSGA e la Segreteria, per i corsi di formazione e aggiornamento. Ha recuperato e fornito notizie su alunni e docenti dell'Istituto, ha raccolto richieste di risorse e sussidi pervenute dai vari plessi coordinandosi quotidianamente con il D S. Ha redatto tutti i verbali del Collegio dei Docenti,

Prende la parola l'ins. Cardone, secondo collaboratore, che relaziona brevemente soffermandosi sui numerosi incontri avuti con i fiduciari, sull'attività di organizzazione delle sostituzioni dei docenti assenti, sulla rendicontazione delle ore eccedenti, sulla raccolta delle richieste avanzate da famiglie e docenti. Ha svolto poi, l'incarico di referente Covid e ha coordinato il progetto/concorso "Insieme per la Scuola" CONAD.

Alla fine di questa breve esposizione il DS esprime parole di apprezzamento per il lavoro svolto dai due collaboratori in questo anno così difficile, che ha visto diverse classi in quarantena, ma pochi casi di contagio, a dimostrazione che le misure di contenimento della diffusione del virus hanno funzionato.

Si chiede il voto di approvazione.

Il Collegio approva a maggioranza 77 voti favorevoli e 1 astenuto.
Delibera n°53.

Punto 4 all'o.d.g.

Valutazione delle attività delle FF.SS.

Per quanto riguarda la valutazione delle attività delle Funzioni strumentali si parte con quella al PTOF svolta dalle insegnanti Pirozzi e Siracusa. L'ins. Pirozzi illustra il lavoro svolto, in particolare l'inserimento sulla piattaforma SIDI e su Scuola in Chiaro di tutti i contenuti relativi all'anno in corso, elaborati in collaborazione con le diverse commissioni: progettazione/programmazione, valutazione e inclusione. Per quanto ha riguardato la progettazione educativo/didattica di questo anno interviene l'ins. Siracusa che espone sinteticamente le attività svolte dalla scuola primaria. Il

DS chiede l'intervento della prof.ssa Tornesi che come funzione strumentale Scuola nel Territorio e Concorsi illustra al Collegio tutti i progetti FIS e NON FIS svolti dai tre ordini di scuola del nostro Istituto e il "Concorso Rodari", dove la classe quinta del plesso di scuola primaria di Borgo Isonzo si è classificata prima.

Per la Funzione strumentale all'Orientamento la prof.ssa Cotesta informa il Collegio sui contatti avuti con tutte le scuole superiori di Latina e quest'anno per la prima volta con l'Istituto nautico di Anzio. A tali incontri hanno fatto seguito degli open day in modalità a distanza, che hanno visto la partecipazione di tutti gli alunni. Accanto a queste attività ha realizzato poi una mappa riassuntiva delle opportunità e prospettive di lavoro al termine della scuola superiore per meglio indirizzare gli alunni nella scelta del percorso scolastico. Durante l'anno si è dato vita ad una attività progettuale con il Liceo Artistico di Latina per la creazione di un "*Nuovo Logo per il Liceo Artistico Michelangelo Buonarroti*" che ha visto un'alunna del nostro Istituto classificarsi al secondo posto. Infine, informa i presenti che, sempre a causa del Covid, non si è potuto svolgere come ogni anno lo sportello di ascolto con le psicologhe.

Per quanto riguarda la funzione strumentale al sito web prende la parola l'ins. Belardinelli che esprime soddisfazione per il lavoro svolto, nonostante fosse alla sua prima esperienza. Preziosa è stata la collaborazione con il team digitale di cui faceva parte e per il prossimo anno propone di rendere il sito più snello, così da risultare più fruibile da parte dei genitori, alunni, e insegnanti.

Il DS passa la parola all'ins. Zinato funzione strumentale alla valutazione, che ha condiviso l'incarico con l'ins. Nappa. Il suo intervento si focalizza sulla scuola primaria che in questo anno ha visto cambiare radicalmente la valutazione dei propri alunni; si è passati infatti, da una valutazione numerica ad una valutazione per giudizi e obiettivi. Insieme alla collega Nappa ha partecipato ai corsi di formazione organizzati dal MIUR e successivamente ha stilato i criteri di valutazione per l'Educazione Civica e aggiornato i nuovi criteri di valutazione per tutte le discipline.

Interviene il Dirigente Scolastico che, oltre ad esprimere apprezzamento per il lavoro svolto, consiglia per il prossimo anno scolastico, di individuare macro obiettivi più snelli e più chiari.

Anche l'ins. Mauti e la prof.ssa Guastella Funzioni strumentali al sostegno, informano il Collegio sul lavoro svolto in questo anno scolastico, in particolare le docenti si soffermano sull'attività di organizzazione dei GLO di tutto l'istituto, ai quali hanno sempre presenziato, oltre a coordinare il lavoro dei 34 docenti di sostegno, dei 5 assistenti educativi e dell'assistente alla Comunicazione Aumentativa. Infine hanno curato i rapporti con le famiglie degli alunni con disabilità e predisposto il progetto per la comunicazione aumentativa.

Per la funzione strumentale ai BES l'ins. Romano informa i presenti che insieme all'ins. Zanni ha provveduto a stilare la mappatura dei Bisogni Educativi Speciali con la rilevazione degli alunni DSA.

Si passa al voto.

Il Collegio approva all'unanimità.

Delibera n°54.

Punto 5all'o.d.g.

Relazioni finali referenti progetti svolti in orario curricolare ed extra-curricolare.

Per quanto riguarda i progetti svolti durante l'anno, avendo già trattato in parte l'argomento nel punto precedente, soprattutto per la scuola primaria, con l'intervento della prof.ssa Tornesi, il DS chiede al prof. Zaccheo di integrare quanto su esposto, illustrando il progetto di coding e design di cui era referente. Il prof. Zaccheo si mostra soddisfatto dell'esperienza che ha condiviso con il prof. Mori con un buon riscontro da parte delle famiglie e degli alunni, anche se le ore a disposizione sono risultate inferiori rispetto alle richieste fatte dagli alunni. Per quanto riguarda il progetto per fondi aree a rischio e inclusione di cui era referente il prof. Mori, anche quest'ultimo riferisce il buon risultato ottenuto per quanto ha riguardato la partecipazione e l'impegno mostrato dagli alunni.

Si passa al voto.

Il Collegio approva all'unanimità.

Delibera n°55.

Punto 6 all'o.d.g.

Relazione dell'Animatore Digitale e del team digitale.

Prende la parola il prof. Mori che relaziona brevemente sul lavoro svolto durante l'anno, evidenziando in particolare il supporto dato ai docenti nell'uso delle nuove tecnologie in collaborazione con il team digitale e l'integrazione e l'aggiornamento della piattaforma google per quanto ha riguardato le mail scolastica sia per alunni che per i docenti. Sulla formazione dei docenti, soprattutto della primaria per l'attuazione di classroom, non avendo potuto svolgere degli incontri a causa dei problemi generati dalle misure anti-covid si riserva di effettuarli durante il prossimo anno scolastico.

Si passa al voto.

Il Collegio approva all'unanimità.

Delibera n° 56.

Punto 7 all'o.d.g.

Relazione finale docenti assegnatari di incarico.

Per quanto riguarda i docenti assegnatari di incarico il DS passa la parola all'ins. Pirozzi referente insieme alla prof.ssa Palermo sul bullismo e cyberbullismo che espone al Collegio le attività svolte in questo anno scolastico che hanno riguardato soprattutto la formazione. Numerose sono state le ore dedicate ai corsi organizzati sulla piattaforma E.L.I.S.A.

Per quanto riguarda le classi terze della scuola secondaria, sono state predisposte diverse attività di sensibilizzazione sul fenomeno ed è stata proposta anche la visione di filmati specifici.

Come referente per l'ambiente infine, interviene il prof. Zaccheo che informa i presenti che anche quest'anno il nostro Istituto ha ricevuto la bandiera verde di eco schools per le attività svolte relativamente ai temi ambientali.

Il Collegio approva all'unanimità.

Delibera n° 57.

Punto 8 all'o.d.g.

Approvazione progetto specifico di permanenza/trattenimento alla Scuola dell'Infanzia alunno in età dell'obbligo scolastico.

Il dirigente introduce il punto all'ordine del giorno informando i presenti che l'approvazione di questo progetto riguarda un bambino che non faceva parte in questo anno scolastico del nostro Istituto, ma che a settembre frequenterà la scuola dell'infanzia di Borgo Isonzo. L'alunno, pur avendo l'età per essere iscritto alla classe prima della scuola primaria, secondo la famiglia e l'equipe multidisciplinare che ha valutato la situazione, necessita di più di tempo per maturare le necessarie competenze per affrontare il successivo grado di istruzione. Il Dirigente chiede al Collegio di esprimersi sulla proposta di trattenimento nella scuola dell'infanzia.

Si passa al voto.

Il Collegio approva all'unanimità.

Delibera n°58.

Punto 9 all'o.d.g.

Adattamento Calendario Scolastico Regionale in caso di pubblicazione.

La Regione Lazio ha pubblicato il 25 giugno il calendario scolastico per il prossimo anno. Anticipando l'inizio delle lezioni di due giorni, quindi il 9 settembre, ci sarebbe la possibilità di prolungare le vacanze di Natale (ponte del 7 gennaio), e fare un ponte il 3 giugno. Considerando che l'avvio dell'anno scolastico richiede sempre un grosso impegno e considerando i pochi giorni che separano il primo settembre dall'inizio delle lezioni, il DS propone di attenerci a quanto disposto dalla Regione.
Si passa al voto.

Il Collegio approva a maggioranza con 59 voti favorevoli, 8 astenuti e 9 contrari.
Delibera n° 59.

Punto 10 all'o.d.g.

Approvazione PAI consuntivo a.s. 2020/2021 e proposte per l'a. s. 2021/2022.

Per quanto riguarda il PAI l'ins. Romano presenta al Collegio il documento che si compone di due parti. La prima in cui si trovano la definizione dei bisogni educativi e didattici, i protocolli attuati l'individuazione delle figure che fanno parte del GLI, le Funzioni Strumentali al Disagio e BES, i docenti coinvolti, gli Enti territoriali con i relativi compiti e la seconda parte in cui si vanno a definire i protocolli e le procedure che andranno attuate nel prossimo anno, il Piano per la DDI e il protocollo per gli alunni adottati.

Il Ds propone per il prossimo anno l'istituzione di uno sportello psicologico che sia un valido supporto non solo per gli alunni, ma anche per i docenti e le famiglie, rivolto a tutto l'Istituto.

Il Collegio approva all'unanimità
Delibera n° 60.

Punto 11 all'o.d.g.

Comunicazioni del DS.

Prende la parola il DS e comunica al Collegio che per l'organico del prossimo anno ci sono diverse criticità soprattutto per la scuola primaria, infatti, a fronte della formazione di due nuove classi prime per l'anno scolastico 2021/2022, non è stato assegnato ulteriore personale docente. Il Dirigente esporrà al più presto tale criticità agli Uffici competenti, nella speranza di essere ascoltata.

Il Collegio prende atto

Allegati:

- 1) Prospetto alunni scrutinati

Il Collegio si chiude alle ore 13.00.

Il segretario
Ins. Maria Teresa Mangiapelo

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Maria Ponticiello