

	Ministero dell'Istruzione e del Merito Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio Istituto Comprensivo Statale N. 12 Borgo Faiti 04100 – B.go Faiti (LT) – Via Frangipane snc C.F. 91124390591 – C.M. LTIC84900N Tel. 0773 258792 – Fax 0773 1871355 – ltic84900n@pec.istruzione.it ltic84900n@istruzione.it – http://www.icborgofaiti.edu.it Codice Univoco Ufficio UF2DEB IBAN: IT89G0103014700000004358066	
---	---	---

Circ. n. 205
Borgo Faiti, 08/06/2023

Al Comitato di Valutazione
Maria Rosaria Dell'Aversana Orabona
Agostino Mori
Giovanna Guastella

Ai Docenti in Anno di Prova
Cocci Maria Silvia
Muccitelli Maurizio
Ciarmatore Marina

Alle Docenti Tutor
Giovanna Guastella
Agostino Mori
De Filippis Federica

Al DSGA
Al Sito Web

Oggetto : Convocazione Comitato per la Valutazione dei Docenti neo-assunti a.s. 2022/2023

Il giorno 13 giugno, alle ore 14.00, presso la direzione dell'IC N° 12 Borgo Faiti è convocato il comitato di valutazione, per procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e prova dei docenti neo-assunti secondo il seguente calendario :

ORARIO	DOCENTE	TUTOR
Dalle ore 14.00 Alle ore 14.30	Cocci Maria Silvia	Guastella Giovanna
Dalle ore 15.00 Alle ore 15.30	Muccitelli Maurizio	Agostino Mori
Dalle ore 16.00 Alle ore 16.30	Ciarmatore Marina	De Filippis Federica

Il colloquio prenderà avvio con la presentazione da parte del candidato delle attività di insegnamento e formazione svolte nel corso dell'anno e della relativa documentazione contenuta nel portfolio personale.

Il dossier deve contenere i seguenti documenti :

- Curriculum professionale;
- bilancio iniziale delle competenze,
- bilancio delle competenze conclusivo e previsione di un piano di sviluppo professionale;
- attestato di partecipazione al corso di formazione,
- attestato relativo all'attività di tutoring.

Il tutor presenterà al comitato le risultanze in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto, tenendo conto di :

- momenti di progettazione e sperimentazione effettuati in classe,
- modalità di verifica e valutazione adottate,
- gestione del clima classe durante le osservazioni,
- competenze culturali, metodologiche, organizzative, relazionali dimostrate dal docente neo-assunto,
- strategie inclusive messe in atto,
- partecipazione attiva alla vita della scuola.

Allegherà la seguente documentazione:

- attestato di svolgimento delle attività di tutoraggio,
- griglia per l'osservazione delle attività svolte,
- relazione finale.

L'assenza del candidato, ove non motivata da adempimenti inderogabili, non preclude l'espressione del parere.

Il rinvio del colloquio per impedimenti non derogabili è consentito una sola volta.

Il parere del comitato è obbligatorio ma non vincolante.

Il dirigente scolastico emetterà, conseguentemente, il provvedimento finale.

La documentazione relativa all'anno di prova, in formato digitale, andrà inviata tramite la mail istituzionale entro il giorno 12 giugno 2023.

Si ringrazia per la collaborazione.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Maria Ponticiello

Firma autografa sostituita da
Indicazione a mezzo stampa ai sensi
Dell'art. 3, co. 2, del D. Lgs n. 39/93